

Oddział w .....

Posiadacz rachunku: .....

.....

.....

PESEL: .....

Nr rachunku: .....

**DYSPOZYCJA ZLECENIA STAŁEGO**

Złożenie dyspozycji			Odwołanie dyspozycji
Kolejność realizacji zleceń:	Nazwa odbiorcy płatności:	Częstotliwość płatności: <input type="checkbox"/> jednorazowa <input type="checkbox"/> miesięczna <input type="checkbox"/> wg rachunków / faktur	Data odwołania
	Numer rachunku odbiorcy płatności (26 cyfr):		Podpis Klienta:
		Termin płatności: ..... r.	Pieczeńć i podpis pracownika Banku:
		Kwota: ..... zł.	
Data rozpoczęcia:	Data zakończenia:	Tytuł płatności:	
Podpis Klienta:		Pieczeńć i podpis pracownika Banku:	

Złożenie dyspozycji			Odwołanie dyspozycji
Kolejność realizacji zleceń:	Nazwa odbiorcy płatności:	Częstotliwość płatności: <input type="checkbox"/> jednorazowa <input type="checkbox"/> miesięczna <input type="checkbox"/> wg rachunków / faktur	Data odwołania
	Numer rachunku odbiorcy płatności (26 cyfr):		Podpis Posiadacza Klienta:
		Termin płatności: ..... r.	Pieczeńć i podpis pracownika Banku:
		Kwota: ..... zł.	
Data rozpoczęcia:	Data zakończenia:	Tytuł płatności:	
Podpis Klienta:		Pieczeńć i podpis pracownika Banku:	

- Przyjmuję do wiadomości, że w przypadku:
  - wpływu rachunków w czasie uniemożliwiającym dotrzymanie terminu, Bank nie odpowiada za nieterminowe uregulowanie należności;
  - braku wolnych środków na rachunku dla realizacji zleceń stałych, Bank wstrzyma płatności.
- Realizacja zleceń stałych przez Bank nastąpi po:
  - wpływie na rachunek środków;
  - w kolejności określonej przy składaniu zleceń.

 .....  
 (Podpis Klienta)

 .....  
 (miejsowość, data)

 .....  
 (Pieczeńć i podpis pracownika Banku)

 - właściwe zakreślić