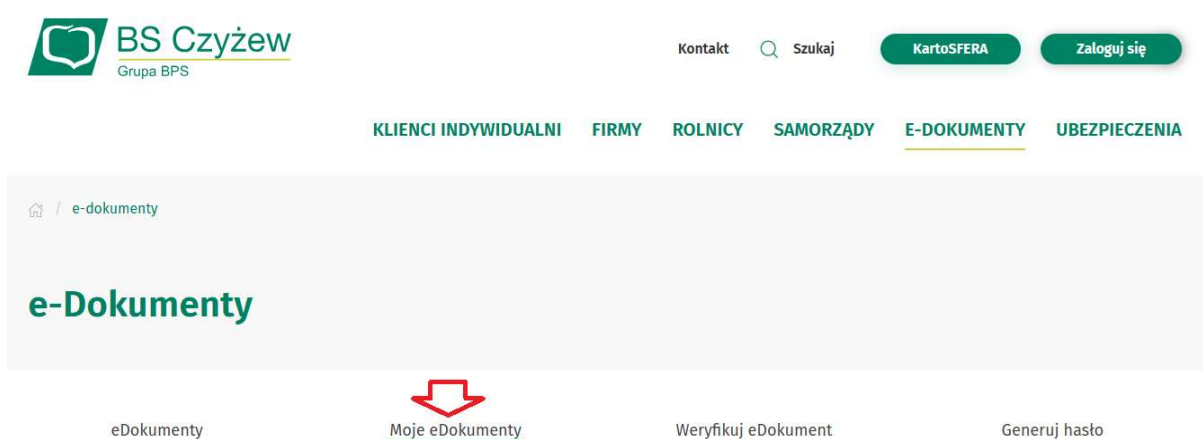


Instrukcja pierwszego logowania do usługi Moje eDokumenty w Banku Spółdzielczym w Czyżewie

KROK 1 - > eDokumenty



KROK 2 - > Moje eDokumenty



KROK 3 - > Wygeneruj hasło

Witaj

Jeśli wyraziłeś zgodę na korzystanie z usługi Moje eDokumenty, a nie posiadasz jeszcze swojego hasła dostępowego, wybierz opcję Generuj hasło w celu utworzenia dostępu do Moje eDokumenty.

Zaloguj się do portalu i zarządzaj dokumentami.



🔒 Wygeneruj hasło

🔒 Zaloguj się

KROK 4 - > Wpisz PESEL i cztery ostatnie cyfry swojego numeru telefonu

Moje hasło

Wygeneruj hasło

Podaj swój PESEL, który jest identyfikatorem

Cztery ostatnie cyfry numeru telefonu powiązanego z kontem

Wyślij kod

KROK 5 - > Wpisz kod otrzymany w wiadomości sms i zdefiniuj swoje własne hasło do usługi Moje eDokumenty

Moje hasło

Wprowadź kod otrzymany w wiadomości SMS

Hasło musi posiadać co najmniej 10 znaków, w tym wielką literę, małą literę, cyfrę oraz znak specjalny.

Zdefiniuj swoje hasło

Powtórz hasło

Ustaw hasło

KROK 6 - > Otrzymasz informację, że „Twoje hasło zostało ustawione prawidłowo” i od teraz możesz już logować się do usługi Moje eDokumenty ustalonym przez siebie hasłem

Witaj

Jeśli wyraziłeś zgodę na korzystanie z usługi Moje eDokumenty, a nie posiadasz jeszcze swojego hasła dostępowego, wybierz opcję Generuj hasło w celu utworzenia dostępu do Moje eDokumenty.

Zaloguj się do portalu i zarządzaj dokumentami.

 Wygeneruj hasło

 Zaloguj się

